**SURAT TUGAS**

**---------------------------------------------**

Nomor : 12/ 622 /F-Stgs/IX/2014

Tentang

PENGAJARAN MATA KULIAH

PADA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2014/2015

--oo0oo--

Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dosen : **Minanari, SE., Ak., M.Si**

NIDN/NUPN/NIK : 0306047604 / 613760493

Program studi : **Akuntansi**

Jabatan akademik : **Asisten Ahli**

dengan jadwal mata kuliah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mata Kuliah/sks** | **KodeKelas** | **Waktu** | **Ruang** | **Jml. Mhs.** |
| Akuntansi Keuangan Menengah I / 3 | DA3323AB | 07:30-10:00 | B-205 | 55 |
| Akuntansi Keuangan Menengah I / 3 | DA3323CB | 13:15-15:45 | B-204 | 43 |
| Praktikum Akuntansi / 3 | DA3324AA | 07:30-10:00 | A-302 | 48 |
| Praktikum Akuntansi / 3 | DA3324BA | 10:15-12:45 | A-302 | 47 |
| Pengantar Akuntansi / 3 | DA5314CA | 13:15-15:45 | A-406 | 30 |
| Pengantar Ekonomi Mikro/ 3 | DA1312AB | 07:30-10:00 | B-204 | 54 |

Tugas pengajaran ini mencakup kewajiban memberikan kuliah tatap muka maupun *e-learning* sesuai dengan jadwal dan SAP/RAPEM/URAIAN TUGAS, menyusun modul kuliah, meng-*upload* modul, mengevaluasi kehadiran mahasiswa, membuat soal ujian, melakukan pengawasan ujian, serta melakukan entry nilai pada Sistem Informasi Akademik (SIA) UMB, melakukan dokumentasi *hardcopy* dan *softcopy* mengenai riwayat pengajarannya untuk kepentingan pengembangan karir dosen.

Demikian, agar penugasan pengajaran ini dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Jakarta

Pada Tanggal : 01 September 2014

----------------------------------------------

Dekan,

Ttd

**Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak., MS., CA**

NIDN/NIK : 0009046001/196600182