|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **RANCANGAN PEMBELAJARAN**  **PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI** | Q |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.02** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

Mata Kuliah : Penganggaran Perusahaan Semester : III Sks : 3

KOMPETENSI : Mampu mengerti dan memahami proses penyusunan anggaran perusahaan yang mengacu kepada aktivitas – aktivitas perusahaan, dan menyusun anggaran perusahaan dengan baik.

| **(1)**  **TATAP MUKA KE** | **(2)**  **KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN** | **(3)**  **BAHAN KAJIAN** | **(4)**  **BENTUK PEMBELAJARAN** | **(5)**  **KRITERIA PENILAIAN** | **(6)**  **BOBOT NILAI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mampu memahami kontrak perkuliahan, dan memahami konsep-konsep dasar penganggaran | 1. Penjelasan secara umum mengenai mata kuliah, pengorganisasian materi setiap kali pertemuan, metode pembelajaran, penjelasan mengenai tugas, kuis dan studi kasus, dan penjelasan mengenai kehadiran.  2. Fungsi dan tujuan penyusunan anggaran, Faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan  anggaran, organisasi penyusunan anggaran dan anggaran komprehensif | Ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi dan studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas |  |
| 2. | Mampu memahami dan menggunakan metode- metode forecast /peramalan kuantitatif untuk meramalkan | Pengertian peramalan penjualan, metode-metode yang digunakan, dan pemilihan metode yang terbaik untuk diterapkan | Ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi, studi kasus, pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 3. | Mampu memahami proses pembuatan anggaran penjualan dan melakukan pembuatan anggaran penjualan | Pengertian anggaran penjualan, Faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan anggatan penjualan, penyusunan anggaran penjualan | Ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas |  |
| 4. | Mampu memahami proses pembuatan anggaran produksi dan melakukan pembuatan anggaran produksi | Pengertian dan manfaat anggaran produksi, faktor-faktor yang mempengaruhi anggaran produksi, langkah-langkah penyusunan anggaran produksi | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 5. | Mampu memahami proses pembuatan anggaran bahan baku dan melakukan pembuatan anggaran bahan baku | Pengertian dan tujuan anggaran bahan baku, penyusunan anggaran bahan baku | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 6. | Mampu memahami proses pembuatan anggaran tenaga kerja langsung dan melakukan pembuatan anggaran tenaga kerja | Pengertian dan tujuan anggaran tenaga kerja, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan anggaran, dan penyusunan anggaran tenaga kerja langsung | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas |  |
| 7. | Mampu membuat anggaran komprehensif (menyeluruh) yang dimulai dari peramalan penjualan, anggaran penjualan, anggaran produksi, anggaran bahan baku, hingga anggaran tenaga kerja langsung | Review materi 1 -6, dan studi kasus untuk materi 1 - 6 | Kuis dan pembahasan studi kasus |  | 5% |
| 8. | **UJIAN TENGAH SEMESTER** | | | | 20% |
| 9. | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya overhead pabrik dan melakukan pembuatan anggaran biaya overhead pabrik | Pengertian dan manfaat anggaran overhead, sifat-sifat biaya, dan Penyusunan anggaran biaya overhead pabrik | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 10 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya umum dan administrasi dan melakukan pembuatan anggaran biaya umum dan administrasi | Pengertian dan pembagian biaya bersama, Penyusunan anggaran biaya umum dan administrasi | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas |  |
| 11 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya variabel dan melakukan pembuatan anggaran variabel | Pengertian dan manfaat anggaran biaya variabel, Sifat-sifat biaya, dan penyusunan anggaran biaya variabel | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 12 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran modal dan melakukan pembuatan anggaran modal | Pengertian dan manfaat anggaran modal, Teknik dan konsep anggaran modal, dan Penyusunan anggaran modal | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 13 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran piutang dan melakukan pembuatan anggaran kas | Pengertian anggaran piutang, pengaruh penjualan krredit terhadap arus kas, dan penyusunan anggaran kas | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 14 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran kas dan melakukan pembuatan anggaran kas | Pengertian anggaran kas, prosedur pembuatan anggaran kas, dan penyusunan anggaran kas | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| 15 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran Rugi/Laba dan melakukan pembuatan anggaran Rugi/Laba | Pengertian dan tujuan anggaran Rugi/Laba, Langkah-langkah penyusunan, dan penyusunan anggaran Rugi/Laba | Ceramah, diskusi, Tanya jawab, presentasi, studi kasus, dan pembahasan soal hitungan | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 5% |
| **16** | **UJIAN AKHIR SEMESTER** | | | | **20%** |

**DAFTAR PUSTAKA :**

1. Tendi Haruman dan Sri Rahayu (2007), *Penyusunan anggaran perusahaan*, Penerbit Graha Ilmu, Bandung .
2. Nafirin (2000 ), *Penganggaran perusahaan*, Salemba Empat Jakarta..
3. Adi Saputro. Gunawan, (2001), *Anggaran perusahaan*, BPFE, Yogyakarta.
4. Dr.Darsono P, SE.,S.F, MA.,MM dan Ari Purwanti, M.Ak. (2008), Penganggaran Perusahaan, Penerbit Mitra Wacana Media, Jakarta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18 Mei 2009  Disahkan Oleh :  Dra. Yuli Harwani, MM  Dekan | 18 Mei 2009  Diperiksa oleh :  Arief Bowo Prayoga, SE., MM  Ketua PS S1 Manajemen | 18 Mei 2009  Dibuat oleh Tim Penyusun :  Rina Astini, SE., MM  Koordinator Mata Kuliah |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BENTUK TUGAS**  **PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI** | Q |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.02** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

**MATA KULIAH : PENGANGGARAN PERUSAHAAN**

**SEMESTER / SKS : V / 3SKS**

| **TATAP MUKA** | **TUJUAN**  **TUGAS** | **URAIAN TUGAS** | | | | **KRITERIA PENILAIAN** | **BOBOT**  **NILAI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBYEK GARAPAN** | **YANG HARUS DIKERJAKAN DAN BATASAN-BATASAN** | **METODE / CARA MENGERJAKAN TUGAS DAN ACUAN YANG DIGUNAKAN** | **DESKRIPSI LUARAN TUGAS YANG DIHASILKAN** |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Mampu memahami konsep-konsep dasar penganggaran | * Fungsi dan tujuan penyusunan anggaran, * Faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan   anggaran,   * organisasi penyusunan anggaran dan anggaran komprehensif | * Membuat resume mengenai konsep-konsep dasar anggaran (dikumpulkan tatap muka 3) * Mengerjakan soal teori anggaran perusahaan, dikumpulkan di akhir tatap muka | * Tugas Individu * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisa | 40 %  30 %  30 % |
| 3 | Mampu memahami dan menggunakan metode- metode forecast /peramalan kuantitatif untuk meramalkan | * Pengertian peramalan penjualan, * Metode-metode yang digunakan, * Pemilihan metode yang terbaik untuk diterapkan | * Membuat resume mengenai konsep-konsep dasar anggaran (dikumpulkan tatap muka 4) * Mengerjakan soal teori anggaran perusahaan, dikumpulkan di akhir tatap muka | * Tugas Individu * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisa | 40 %  30 %  30 % |
| 4 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran penjualan dan melakukan pembuatan anggaran penjualan | * Pengertian anggaran penjualan, * Faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan anggatan penjualan, * Penyusunan anggaran penjualan | * Membuat resume mengenai konsep anggaran penjualan (dikumpulkan tatap muka 5) * Mengerjakan hitungan anggaran penjualan (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 5 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran produksi dan melakukan pembuatan anggaran produksi | * + Pengertian dan manfaat anggaran produksi,   + Faktor-faktor yang mempengaruhi anggaran produksi,   + Langkah-langkah penyusunan anggaran produksi | * Membuat resume mengenai konsep anggaran penjualan (dikumpulkan tatap muka 5) * Mengerjakan hitungan anggaran produksi (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 6 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran bahan baku dan melakukan pembuatan anggaran bahan baku | * + Pengertian dan tujuan anggaran bahan baku,   + Penyusunan anggaran bahan baku | * Membuat resume mengenai konsep anggaran penjualan (dikumpulkan tatap muka 6) * Mengerjakan hitungan anggaran bahan baku (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 7 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran tenaga kerja langsung dan melakukan pembuatan anggaran tenaga kerja | * Pengertian dan tujuan anggaran tenaga kerja, * Faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan anggaran, * Penyusunan anggaran tenaga kerja langsung | * Membuat resume mengenai konsep anggaran tenaga kerja (dikumpulkan tatap muka 7) * Mengerjakan hitungan anggaran tenaga kerja langsung (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 8 | **UJIAN TENGAH SEMESTER** | | | | | |  |
| 9 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya overhead pabrik dan melakukan pembuatan anggaran biaya overhead pabrik | * Pengertian dan manfaat anggaran overhead, * Sifat-sifat biaya, dan * Penyusunan anggaran biaya overhead pabrik | * Membuat resume mengenai konsep anggaran overhead (dikumpulkan pada saat UTS) * Mengerjakan hitungan anggaran BOP (biaya overhead Pabrik) (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 10 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya umum dan administrasi dan melakukan pembuatan anggaran biaya umum dan administrasi | * Pengertian dan pembagian biaya bersama, * Penyusunan anggaran biaya umum dan administrasi | * Membuat resume mengenai konsep anggaran biaya umum dan administrasi (dikumpulkan tatap muka 11) * Mengerjakan hitungan anggaran biaya umum dan administrasi (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 11 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran biaya variabel dan melakukan pembuatan anggaran variabel | * Pengertian dan manfaat anggaran biaya variabel, * Sifat-sifat biaya, dan penyusunan anggaran biaya variabel | * Membuat resume mengenai konsep anggaran biaya variabel (dikumpulkan tatap muka 12) * Mengerjakan hitungan anggaran biaya administrasi (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 12 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran modal dan melakukan pembuatan anggaran modal | * Pengertian dan manfaat anggaran modal, * Teknik dan konsep anggaran modal, dan * Penyusunan anggaran modal | * Membuat resume mengenai konsep anggaran modal (dikumpulkan tatap muka 13) * Mengerjakan hitungan anggaran modal (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 13 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran piutang dan melakukan pembuatan anggaran kas | * Pengertian anggaran piutang, * Pengaruh penjualan krredit terhadap arus kas, dan * Penyusunan anggaran kas | * Membuat resume mengenai konsep anggaran piutang (dikumpulkan tatap muka 14) * Mengerjakan hitungan anggaran piutang (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 14 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran kas dan melakukan pembuatan anggaran kas | * Pengertian anggaran kas, * Prosedur pembuatan anggaran kas, dan * Penyusunan anggaran kas | * Membuat resume mengenai konsep anggaran kas (dikumpulkan tatap muka 15) * Mengerjakan hitungan anggaran kas (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 15 | Mampu memahami proses pembuatan anggaran Rugi/Laba dan melakukan pembuatan anggaran Rugi/Laba | * Pengertian dan tujuan anggaran Rugi/Laba, * Langkah-langkah penyusunan, dan * Penyusunan anggaran Rugi/Laba | * Membuat resume mengenai konsp anggaran Rugi/Laba(dikumpulkan pada saat UAS)) * Mengerjakan hitungan anggaran Rugi/Laba (dikumpulkan di akhir tatap muka) | * Tugas Individu * Mahasiswa maju ke depan mengerjakan soal (diberi poin) * Bahan dari Tendi, Nafirin, Adi S, dan Darsono | * Tugas dalam bentuk tertulis | 1. Ketepatan menjawab soal 2. Penjelasan sistematis 3. Ketajaman analisis 4. Keberanian tampil ke depan kelas | 40 %  20 %  20%  20% |
| 16 | **UJIAN AKHIR SEMESTER** | | | | | | - |
| 18 Mei 2009  Disahkan oleh :  Dra. Yuli Harwani R. MM.  Dekan | | | 18 Mei 2009  Diperiksa oleh :    Arief Bowo Prayoga K. SE. MM  Ketua PS S1 - Manajemen | | 18 Mei 2009  Dibuat oleh Tim Penyusun **:**    Rina Astini, SE.,MM  Koordinator | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SILABI**  **PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI** | **Q** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.00** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

Mata Kuliah/SKS : Pengagaran Perusahaan/ 3 SKS

Kompetensi : Mampu mengerti dan memahami proses penyusunan anggaran perusahaan yang mangacu kepada aktivitas-aktivitas

perusahaan, dan menyusun anggaran perusahaan dengan baik.

|  |
| --- |
| Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang manfaat dan tingkat kepentingan dari pembuatan rencanan keuangan dengan melakukan rangkaian praktik pembuatan anggaranmahasiswa diharapkan dapat memahami bagaimana langkah-langkah untuk membuat rencana keuangan, mulai dari peramalan kebutuhan produk melalui analisa kuantitaif, menentukan biaya yang dikeluarkan dalam proses produksi, hingga menentukan keuntungan yang layak sehingga dapat ditentukan harga jual yang relevan. Rencana keuangan yang dibuat meliputi rencana kas, piutang, persediaan dan rencana laba. |
| Prasyarat : Manajemen Keuangan |