|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Logo BARU UMB 25% | **RANCANGAN PERKULIAHAN**  **PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS** | Q |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.70.00** | **Distribusi** | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 November 2011 |  |  |  |  |  |  |

**Judul Mata Kuliah : Pengantar Bisnis Semester : II Sks : 3 Kode: 84014**

**Dosen/Team Teaching :**  1. Dra. Yuli Harwani, MM

2. Daru Asih, SE, M.Si.

**Diskripsi Mata Kuliah :**

* Menjelaskan keterkaitan mata kuliah ke dalam struktur kurikulum secara keseluruhan pada prodi.
* Menjelaskan keterkaitan dengan kecirian fakultas / prodi dan atau kecirian lulusan kesarjanaan
* Menjelaskan keterkaitan mata kuliah dengan mata kuliah lain yang menjadi prasyarat atau keberlanjutan mata kuliah ini

**Kompetensi :** Mampu memahami dan menjelaskan mengenai bisnis dan aspek-aspek fungsional dan manajerial dalam menjalankan suatu usaha bisnis, termasuk kepemimpinan, serta pemahaman mengenai lingkungan, tanggung jawab sosial dan etika bisnis, juga peran kemajuan teknologi dan informasi dalam bisnis.

| **Minggu Ke \*** | **KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN \*** | **BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN\*** | **BENTUK**  **PEMBELAJARAN\*** | **KRITERIA PENILAIAN**  **(Indekator)\*** | **BOBOT NILAI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | *2* | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | *1. Memahami dan menyepakati kontrak perkuliahan*   1. Mampu menjelaskan tujuan bisnis serta mengidentifikasi sumber daya, pemangku kepentingan, dan lingkungan bisnis | * + Tujuan & perkembangan dunia bisnis   + Pemangku kepentingan dalam bisnis   + Lingkungan bisnis umum dan khusus   + Globalisasi ekonomi dan perdagangan bebas | * + Ceramah dan * Diskusi | * Kemampuan mengidentifikasi * Kemampuan berpikir kritis * Tingkat komunikatif | 2% |
| 2 | Mampu menjelaskan perkembangan sistem perekonomian dan menganalisis pengaruh kondisi perekonomian terhadap bisnis | * Sistem perekonomian merkantilisme, kapitalisme, komunisme, fasisme, sosialisme, dan demokrasi ekonomi * Pengaruh inflasi dan pertumbuhan ekonomi terhadap kinerja bisnis * Peran Pemerintah terhadap perkembangan dunia bisnis | * + Ceramah dan   + Small Group Discussion | * + Kemampuan berargumentasi   + Partisipasi dalam diskusi   + Tingkat komunikatif   + Kemampuan berpikir kritis | 2% |
| 3 | Mampu menjelaskan dan menganalisis masalah etika bisnis dan tanggung jawab sosial | * Etika bisnis dan faktor-faktor yang mempengaruhi pelaksanaannya * Tanggung jawab sosial bisnis terhadap pelanggan, karyawan, pemilik, kreditor, dan lingkungan | * + Ceramah dan   + Makalah individu (Problem Based Learning) | * + Ketepatan penyelesaian dan penyerahan tugas   + Kemampuan analisis   + Kemampuan untuk bertanggung jawab   + Kemampuan belajar mandiri | 2% |
| 4 | Mampu menjelaskan kelebihan dan kelemahan bentuk-bentuk pemilikan bisnis | * Pertimbangan menetapkan bentuk pemilikan bisnis * Alternatif bentuk pemilikan bisnis: Perusahaan Perseorangan, Kemitraan, Korporasi, Koperasi, BUMN & BUMD | * + Ceramah, dan   + Contextual Instruction | * + Kemampuan analisis   + Kemampuan berpikir kritis | 2% |
| 5 | Mampu memahami secara mendalam dan menjelaskan berbagai hal yang berkaitan kewirausahaan | * Ciri wirausahawan * Rencana bisnis * Keunggulan kompetitif * Perkembangan Usaha Kecil & Menengah (UKM) | * + Ceramah,   + Collaborative Learning, dan   + Presentasi | * + Kemampuan kerjasama dalam kelompok   + Ketepatan penyerahan tugas   + Kemampuan presentasi   + Kemampuan komunikasi   + Kerapihan penyajian tugas | 2% |
| 6 | Mampu menyebutkan dan menjelaskan aspek manajerial  dan rancangan organisasi serta struktur organisasi | * Fungsi manajerial dan Tingkatan manajemen * Keahlian dan ketrampilan manajemen dan Peran manajemen * Rancangan organisasi dan Struktur organisasi * Kekuasaan, wewenang * dan delegasi | * + Ceramah,   + Makalah individu, dan   + Diskusi | * + Ketepatan penyerahan tugas   + Kerapihan penyajian dan sistematika penulisan makalah   + Keaktifan dalam diskusi   + Kemampuan berargumentasi | 2% |
| 7 | Mampu menjelaskan perihal fungsi produksi & operasi yang berkaitan dengan lingkup manajemen operasional dan desain operasi | * Lingkup manajemen operasional * Faktor produksi * Proses produksi * Penentuan lokasi * Desain dan tata letak produksi   Pengendalian produksi | * + Ceramah,   + Makalah individu, dan   + Diskusi | * + Ketepatan penyerahan tugas   + Kerapihan penyajian dan sistematika penulisan makalah   + Keaktifan dalam diskusi   + Kemampuan berargumentasi | 2% |
| 8 | UTS | | | | 30% |
| 9 | Mampu menjelaskan perihal fungsi personalia & sumber daya manusia, serta pengelolaan karyawan | * Personalia dan sumber daya manusia * Pentingnya MSDM * Perencanaan SDM | * + Ceramah, dan   + Small Group Discussion | * + Kemampuan berfikir kritis   + Keaktifan berkomunikasi   + Kemampuan berargumentasi | 2% |
| 10 | Mampu memahami Pemberdayaan Karyawan dan Komunikasi Dalam Organisasi | * Pemberdayaan karyawan * Tim kerja dan pengembangan tim * Mengelola Konflik * Komunikasi yang efektif dalam bisnis | * + Ceramah, dan   + Small Group Discussion | * + Kemampuan berfikir kritis   + Keaktifan berkomunikasi   + Kemampuan berargumentasi | 2% |
| 11 | Mampu menjelaskan perihal fungsi sumber daya manusia yang terkait dengan motivasi dan kepemimpinan | * Teori Motivasi * Kepemimpinan * Gaya-gaya kepemimpinan * Teori-teori kepemimpinan kontemporer * Isu-isu Kepemimpinan abad 21 | * Ceramah, * Tugas kelompok (Collaborative Learning), dan * Presentasi | * + Kemampuan kerjasama dalam kelompok   + Ketepatan penyerahan tugas   + Kemampuan presentasi   + Kejelasan berkomunikasi | 2% |
| 12 | Mampu menjelaskan dan menganalisis masalah fungsi pemasaran yang berkaitan dengan lingkup dan falsafah pemasaran serta pengembangan produk | * Lingkup, konsep, dan falsafah pemasaran * Bauran pemasaran * Segmenting, Targeting, & Positioning (STP) * Siklus kehidupan produk * Bauran produk, lini produk, merk, dan kemasan | * + Ceramah, dan   + Contextual Instruction | * + Kemampuan analisis   + Kemampuan berfikir kritis   + Tingkatan komunikatif | 2% |
| 13 | Mampu menjelaskan perihal fungsi pemasaran yang berkaitan dengan penetapan harga, saluran distribusi, dan bauran promosi | * Harga dan faktor yang mempengaruhinya * Metode penetapan harga berdasarkan biaya dan persaingan * Saluran distribusi dan perantara serta jenisnya * Peran perantara * Metode promosi | * + Ceramah,   + Problem Based Learning, dan   + Tugas individu | * + Kemampuan identifikasi dan analisis   + Belajar mandiri   + Tingkatan tanggung jawab | 2% |
| 14 | Mampu menjelaskan perihal fungsi keuangan yang berkaitan dengan pendanaan dan investasi, serta akuntansi dan anggaran | * Pendanaan dan investasi * Sumber pendanaan * Keputusan investasi * Surat berharga * Saham * Reksadana | * + Ceramah dan   + Tes | * + Kejelasan dan kebenaran atas jawaban tes | 2% |
| 15 | Mampu menjelaskan perihal penggunaan alat pengendalian manajemen berupa sistem informasi manajemen dan menganalisis perkembangan teknologi informasi | * Unsur dan manfaat penggunaan SIM * Perkembangan teknologi informasi * Peran teknologi informasi dalam pengembangan bisnis * E-commerce | * Ceramah, * Tugas individu (Problem Based Learning), dan * Presentasi | * Ketepatan penyerahan tugas, * Kerapihan penyajian tugas, * Kemampuan identifikasi dan analisis, * Keaktifan berkomunikasi * Kemampuan resentasi | 2% |
| 16 | UAS | | | | 40% |

\* *catatan : Penjelasan pengisian tabel dapat dilihat dalam WI Rancangan Perkuliahan*

**Kompenen Penilaian** : Rincian besarnya bobot penilaian mata kuliah, acuan secara rinci adalah sebagai berikut:

1. Kehadiran : 10%\*\*
2. UTS : 30%\*\*
3. UAS : 40%\*\*
4. Tugas-Tugas : 20%\*\* (Termasuk dalam **Bobot Nilai** dalam Tabel Aktifitas Perkuliahan diluar persentasi UTS dan UAS)

\*\**Catatan : Persentasi dari rincian tersebut sebagai ilustrasi saja, koordinator/dosen pengampuh mata kuliah dapat menyesuaikan dengan kebutuhan*

Referensi:

1. Robbins, S.P and Coulter, M , 2009, Management, Pearson Education, Inc. Prentice Hall, New Jersey.
2. Griffin, Ricky W., and Ebert, Ronald J., 2006, *Business*, 8th edition, Pearson Education Inc., New Jersey.
3. Madura, Jeff, 2007, *Introduction to Business*, 4th edition, South-Western College Publishing, USA
4. Nickels, William G.; McHugh, James M., and McHugh, Susan M., 2008, *Understanding Business*, 8th edition, McGraw-Hill/Irwin, New York.
5. Boone, Louis E., and Kurtz, David L., 2000, *Contemporary Business*, Harcourt Inc.
6. Griffin, R W. 2011, Management, Cengange Learning, South Western.
7. Kismono, Gugup, 2001, *Pengantar Bisnis*, BPFE, Yogyakarta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nama Fungsi | Paraf |
| Dibuat Oleh | Dosen Pengampu / Dra. Yuli Harwani, MM |  |
| Diperiksa Oleh | Ketua Program Studi S1 Manajemen / Dr. Rina Astini, SE, MM |  |
| Disahkan Oleh | Dekan FEB / Dr. Wiwik Utami, Ak, MS. |  |