|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **RANCANGAN PEMBELAJARAN**  **PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS** | Q |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.02** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

Mata Kuliah/Sks/Smt : **PENGEMBANGAN SDM/ 3 SKS**

Tujuan Umum Mata Kuliah : Mahasiswa memiliki kemampuan untuk memahami serta menjelaskan pentingnya pengembangan sumberdaya manusia dalam organisasi, serta menguasai metode-metode pengembangan sumberdaya manusia. Selain itu mahasiswa memiliki kemampuan untuk membuat analisis kebutuhan pelatihan karyawan, memahami proses pelaksanaan pelatihan, menyelenggarakan pelatihan dan mengevaluasi program pelatihan karyawan.

Tujuan khusus Mata Kuliah :

1. Mahasiswa memiliki kemampuan untuk melaksanakan kegiatan manajemen lini dalam pelatihan dan pengembangan sumberdaya manusia dalam organisasi.
2. Mahasiswa mampu menyusun analisis kebutuhan training (Training Need Analysis)
3. Mahasiswa memahami dan dapat menjelaskan tentang prosedur pelatihan dan pengembangan SDM dalam organisasi.
4. Mahasiswa mampu menyusun evaluasi kegiatan pelatihan SDM.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1)**  **TATAP MUKA KE** | **(2)**  **KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN** | **(3)**  **BAHAN KAJIAN** | **(4)**  **BENTUK TUGAS/**  **PEMBELAJARAN** | **(5)**  **KRITERIA**  **PENILAIAN** | **(6)**  **BOBOT NILAI** |
| 1 | Mahasiswa memahami dan mampu menjelaskan pengertian pengembangan SDM sebagai salah satu fungsi manajemen SDM. | 1. Pengertian pengembanganSDM 2. Faktor-faktor yang berpengaruh terhadap pelatihan dan pengembangan 3. Tujuan pengembanganSDM 4. Perbedaan pelatihan/training dan pendidikan untuk SDM. 5. Tinjauang singkat pelaksanaan pelatihan. | * Dosen menjelaskan silabus kuliah, aturan perkuliahan dan sistim penilaian. * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Pembagian kelompok | Aktivitas dalam kelas | 2% |
| 2. | Mahasiswa mamapu menjelaskan dasar-dasar dan sejarah pengembangan SDM | 1. Pengembangan SDM sebagai bidang keahlian professional. 2. Dasar-dasar pengembangan SDM 3. Sejarah pengembangan SDM . | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 3 | Mahasiswa mampu menjelaskan teori-teori dan filosofi pengembangan SDM. | 1. Peranan teori dalam pengembangan SDM. 2. Teori Pengembangan SDM. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 4. | Mahasiswamampu menjelaskan perspektif pengembangan SDM. | 1. Paradigma pengembangan SDM. 2. Perspektif pembelajaran. 3. Perpektif kinerja. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 5. | Mahasiswa mampu menjelaskan proses pengembangan SDM dan kaitannya dengan Pengembangan organisasi. | 1. Pengembangan organisasi. 2. Proses perubahan. 3. Praktik pengembangan organisasi: dari organisasi ke individu. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 6. | Mahasiswa memahami dan dapat menjelaskan training sebagai strategi perusahaan. | 1. Pembelajaran sebagai suatu focus strategi. 2. Proses Pelatihan dan pengembangan stratejik. 3. Karakteristik organisasi yang berpengaruh terhadap pelatihan. 4. Kebutuhan training dalam strategi yang berbeda | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 7. | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya analisis kebutuhan training. | 1. Pentinnya analisis kebutuhan training untuk karyawan. 2. Yang melaksanakan analisis kebutuhan training. 3. Metode-metode dalam analisis kebutuhan training. 4. Proses penilaian kebutuhan pelatihan/training. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 8 | UTS |  |  |  |  |
| 9. | Mahasiswa mampu menjelaskan pembelajaran dan transfer dalam pelatihan/training | 1. Pengertian pembelajaran 2. Teori-teori tentang pembelajaran SDM dalam perusahaan. 3. Teori transferdari training atau pelatihan. 4. Proses Pembelajaran | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 10. | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya penyusunan program pelatihan dan bagaimana menyusun program pelatihan | 1. Pentingnya disain program pelatihan. 2. Bagaimana mendisain program pelatihan yang efektif dan efisien. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1)**  **TATAP MUKA**  **KE** | **(2)**  **KEMAMPfUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN** | **(3)**  **BAHAN KAJIAN** | **(4)**  **BENTUK**  **PEMBELAJARAN** | **(5)**  **KRITERIA**  **PENILAIAN** | **(6)**  **BOBOT NILAI** |
| 11 | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya evaluasi pelatihan dan mampu melakukan evaluasi pelatihan | 1. Pentingnya evaluasi pelatihan SDM. 2. Proses evaluasi pelatihan secara garis besar. 3. Evaluasi terhadap luaran atau hasil pelatihan. 4. Menentukan kesesuaian program pelatihan. 5. Praktik evaluasi pelatihan. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 12 | Mahasiswa mampu menjelaskan metode-metode pelatihan dan memberikan contoh program pelatihan dari studi kasus yang ada. | 1. Metode-metode pelatihan SDM. 2. Pentingnya pemilihan metode pelatihan yang tepat. 3. Studi kasus. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 13. | Mahasiswa mampu menjelaskan metode-metode pelatihan berbasis teknologi. | 1. Pengaruh teknologi terhadap pelatihan dan pembelajaran. 2. On-line training dan training berbasis komputer. 3. Pengembangan pembelajaran on-line yang efektif. 4. Studi Kasus. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 14. | Mahasiswa mampu menjelaskan hubungan antara manajemen karir dengan pengembangan karyawan. | 1. Perencanaan karir karyawan. 2. Pengembangan karir dan pengembangan karyawan. 3. SIstem perencanaan pengembangan karyawan. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 15. | Mahasiswa mampu menjelaskan pendekatan-pendekatan pengembangan karyawan. | 1. Pendekatan-pendekatan pengembangan karyawan. 2. Metode-metode pengembangan karyawan. 3. Studi kasus. | * Dosen menjelaskan materi kuliah. * Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa. * Studi kasus | Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, aktivitas dalam kelas | 2% |
| 16. | **UAS** |  |  |  | 50 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis**  **Dr.Wiwik Utami, SE., Msi. Ak.** | **Ketua Program Studi S-1**  **Manajemen**  **Rina Astini , SE,MM** | **Koordiantor Mata Kuliah**  **Pengembangan SDM**  **Dr. Anik Herminingsih, M.Si.** |

References :

Noe, Raymon A. 2013. Employee Training and Development. McGraw-Hill.

Swanson, Richard A. and Elwood F. Holton III. 2001. Fundamentals of Human Resource Development. Barret-Kohler Publisher. Inc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SILABI**  **PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS** | **Q** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.02** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

Mata Kuliah/SKS : Pengembangan SDM/ 3 sks

Kompetensi : Mampu memahami konsep teori pengembangan SDM serta praktik pengembangan SDM dalam organisasi serta memahami prosedur pelaksanaan pelatihan dan pengmebngan dalam organisasi.

|  |
| --- |
| Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang pengembangan SDM sebagai bagian dari fungsi operasional manajemen sumberdaya manusia dalam organisasi, dan baaimana hubungannya dengan fungsi-fungsi operasional manajemen sumberdaya manusia yang lain. Mata kuliah memberikan pemahaman dan pengetahuan serta praktik dalam perencanaan proram pelatihan dan pengembangan, implementasi program, dan evaluasi pengembangan SDM dalam organisasi. |
| Prasyarat : Dasar Manajemen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **URAIAN TUGAS**  **PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**  **FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS** | Q |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.35.02** |  | | | | | |
| Tgl. Efektif | 01 September 2009 |  |  |  |  |  |  |

Mata Kuliah/Sks : **PENGEMBANGAN SDM/ 3 SKS**

**Semester : 4**

| **TATAP MUKA** | **TUJUAN**  **TUGAS** | **URAIAN TUGAS** | | | | **KRITERIA PENILAIAN** | **BOBOT**  **NILAI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBYEK GARAPAN** | **YANG HARUS DIKERJAKAN DAN BATASAN-BATASAN** | **METODE / CARA MENGERJAKAN TUGAS DAN ACUAN YANG DIGUNAKAN** | **DESKRIPSI LUARAN TUGAS YANG DIHASILKAN** |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1. | Mahasiswa memahami dan mampu menjelaskan pengertian pengembangan SDM sebagai salah satu fungsi manajemen SDM. | 1. Pengertian pengembanganSDM 2. Faktor-faktor yang berpengaruh terhadap pelatihan dan pengembangan 3. Tujuan pengembanganSDM 4. Perbedaan pelatihan/training dan pendidikan untuk SDM. 5. Tinjauang singkat pelaksanaan pelatihan. | * Membentuk kelompok/tim * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib  Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi. | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 2. | Mahasiswa mamapu menjelaskan dasar-dasar dan sejarah pengembangan SDM | 1. Pengembangan SDM sebagai bidang keahlian professional. 2. Dasar-dasar pengembangan SDM 3. Sejarah pengembangan SDM . | * Mempresentasikan topik bahasan yang telah dipilih * Mempersiapkan pertanyaan untuk kelompok yang sedang presentasi | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi. | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 3. | Mahasiswa mampu menjelaskan teori-teori dan filosofi pengembangan SDM. | 1. Peranan teori dalam pengembangan SDM. 2. Teori Pengembangan SDM. | * Mempresentasikan topik bahasan yang telah dipilih * Mempersiapkan pertanyaan untuk kelompok yang sedang presentasi | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 4. | Mahasiswamampu menjelaskan perspektif pengembangan SDM. | 1. Paradigma pengembangan SDM. 2. Perspektif pembelajaran. 3. Perpektif kinerja. | * Mempresentasikan topik bahasan yang telah dipilih * Mempersiapkan pertanyaan untuk kelompok yang sedang presentasi | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 5. | Mahasiswa mampu menjelaskan proses pengembangan SDM dan kaitannya dengan Pengembangan organisasi. | 1. Pengembangan organisasi. 2. Proses perubahan. 3. Praktik pengembangan organisasi: dari organisasi ke individu. | * Mempresentasikan topik bahasan yang telah dipilih * Mempersiapkan pertanyaan untuk kelompok yang sedang presentasi | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 6. | Mahasiswa memahami dan dapat menjelaskan training sebagai strategi perusahaan. | 1. Pembelajaran sebagai suatu focus strategi. 2. Proses Pelatihan dan pengembangan stratejik. 3. Karakteristik organisasi yang berpengaruh terhadap pelatihan. 4. Kebutuhan training dalam strategi yang berbeda | * Mempresentasikan topik bahasan yang telah dipilih * Mempersiapkan pertanyaan untuk kelompok yang sedang presentasi | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 7. | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya analisis kebutuhan training. | 1. Pentinnya analisis kebutuhan training untuk karyawan. 2. Yang melaksanakan analisis kebutuhan training. 3. Metode-metode dalam analisis kebutuhan training. 4. Proses penilaian kebutuhan pelatihan/training. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 8. | **UTS** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Mahasiswa mampu menjelaskan pembelajaran dan transfer dalam pelatihan/training | 1. Pengertian pembelajaran 2. Teori-teori tentang pembelajaran SDM dalam perusahaan. 3. Teori transferdari training atau pelatihan. 4. Proses Pembelajaran | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 10. | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya penyusunan program pelatihan dan bagaimana menyusun program pelatihan | 1. Pentingnya disain program pelatihan. 2. Bagaimana mendisain program pelatihan yang efektif dan efisien. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 11. | Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya evaluasi pelatihan dan mampu melakukan evaluasi pelatihan | 1. Pentingnya evaluasi pelatihan SDM. 2. Proses evaluasi pelatihan secara garis besar. 3. Evaluasi terhadap luaran atau hasil pelatihan. 4. Menentukan kesesuaian program pelatihan. 5. Praktik evaluasi pelatihan. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 12. | Mahasiswa mampu menjelaskan metode-metode pelatihan dan memberikan contoh program pelatihan dari studi kasus yang ada. | 1. Metode-metode pelatihan SDM. 2. Pentingnya pemilihan metode pelatihan yang tepat. 3. Studi kasus. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 13. | Mahasiswa mampu menjelaskan metode-metode pelatihan berbasis teknologi. | 1. Pengaruh teknologi terhadap pelatihan dan pembelajaran. 2. On-line training dan training berbasis komputer. 3. Pengembangan pembelajaran on-line yang efektif. 4. Studi Kasus. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 14. | Mahasiswa mampu menjelaskan hubungan antara manajemen karir dengan pengembangan karyawan. | 1. Perencanaan karir karyawan. 2. Pengembangan karir dan pengembangan karyawan. 3. SIstem perencanaan pengembangan karyawan. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Kelompok yang mendapat giliran melakukan presentasi dari bhn buku wajib * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 15. | Mahasiswa mampu menjelaskan pendekatan-pendekatan pengembangan karyawan. | 1. Pendekatan-pendekatan pengembangan karyawan. 2. Metode-metode pengembangan karyawan. 3. Studi kasus. | * Mendiskusikan topik yang akan dipresentasikan * Mendiskusikan kasus pendek | * Dosen tamu menjelaskan tentang implementasi perencanaan SDM. * Diskusi/Tanya jawab. | Setiap kelompok menuliskan hasil diskusi dengan tulisan tangan pada form hasil diskusi | * Kelengkapan materi presentasi * Ketepatan jawaban * Kejelasan jawaban | 40 %  40 %  20 % |
| 16. | **UAS** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis**  **Dr.Wiwik Utami, SE., Msi. Ak.** | **Ketua Program Studi S-1**  **Manajemen**  **Rina Astini , SE,MM** | **Koordiantor Mata Kuliah**  **Pengembangan SDM**  **Dr. Anik Herminingsih, M.Si.** |